

शासकीय निवासस्थानात अनुज्ञेय कालावधीनंतरही अधिक
वास्तव्य करण्याबद्दल दंडनीय दराने अनुज्ञप्ती शुल्क
आकारणी करणेबाबत.

महाराष्ट्र शासन,
सामान्य प्रशासन विभाग,
शासन निर्णय, क्रमांक-शानिवा-1095/प्र.क्र.807/95/23-अ,
मंत्रालय, मुंबई-400 032.
दिनांक: 10 सप्टेंबर 1996

- पहा:- 1. शासन निर्णय, वित्त विभाग, क्रमांक-सीपीए-1470/428/18, दि.10.2.1971
2. शासन निर्णय, सार्वजनिक बांधकाम विभाग, क्र.आरएलएफ-1083/3698/सीआर-105/मि.व्य.2
दि.23 डिसेंबर 1985.
3. शासन निर्णय, सार्वजनिक बांधकाम विभाग, क्र.आरएलएफ-1083/3698/सीआर-105/मि.व्य.2
दि.28 फेब्रुवारी 1986
4. शासन निर्णय, वित्त विभाग, क्र.घभाव-1489/40/सेवा-5, दि.30 डिसेंबर 1991.
5. शासन पत्र, सामान्य प्रशासन विभाग, क्र.शानिवा-2592/222/23-अ, दि.7-11-1992.

शासन निर्णय:

शासकीय अधिकारी/कर्मचारी यांच्या बदलीनंतर शासकीय निवासस्थान शासनाच्या पूर्व परवानगीने ताब्यात ठेवल्यास बदलीनंतरच्या पहिल्या तीन महिन्यांच्या कालावधीकरिता सवलतीच्या दराने अनुज्ञप्ती शुल्क आकारणी करण्यात येते. त्या नंतरच्या पुढील तीन महिन्यांच्या कालावधीकरिता संबंधित शासकीय अधिकारी/कर्मचा-यांच्या वित्तसंबंधीच्या 20% रक्कम किंवा आर्थिक दर यापैकी जे कमी असेल त्या दराप्रमाणे अनुज्ञप्ती शुल्क आकारणी करण्यात येते. बदलीनंतर जुन्या ठिकाणी, शासकीय निवासस्थान सर्वसाधारणपणे सहा महिनेपर्यंत ताब्यात ठेवण्यास परवानगी देण्यात येते. तथापि, अपवादात्मक परिस्थितीमध्ये, विशेष बाब म्हणून निवासस्थान ताब्यात ठेवण्यास परवानगी देण्यात आली असल्यास सहा महिन्यांनंतरच्या कालावधीकरिता संपूर्ण आर्थिक दराने अनुज्ञप्ती शुल्क आकारणी करण्यात येते. सेवानिवृत्ती नंतरच्या तारखेनंतर सर्वसाधारणपणे दोन महिन्यांच्या कालावधीकरिता शासकीय निवासस्थान ताब्यात ठेवता येते आणि या कालावधीकरिता सवलतीच्या दराने अनुज्ञप्ती शुल्क आकारणी करण्यात येते. त्याचप्रमाणे ज्या शासकीय कर्मचा-याला शासकीय निवासस्थान दिलेले आहे, त्याचा शासकीय सेवेत असताना अकाली मृत्यू झाल्यास अशा शासकीय कर्मचा-यांच्या कुटुंबियांना जास्तीत जास्त चार महिन्यांपर्यंत शासकीय निवासस्थान ताब्यात ठेवण्यास परवानगी देण्यात येते आणि या कालावधीकरिता त्यांना सवलतीच्या दराने अनुज्ञप्ती शुल्क आकारणी करण्यात येते. वरील कारणाव्यतिरिक्त शासनाच्या पूर्व परवानगीशिवाय शासकीय निवासस्थान अन्धिकृतपणे ताब्यात ठेवल्यास आर्थिक दराच्या दृष्टीने अनुज्ञप्ती शुल्क आकारणी करण्यात येते.

2. शासकीय निवासस्थाने अन्धिकृतपणे ताब्यात ठेवण्याची प्रवृत्ती वाढत आहे. त्यामुळे प्रतीक्षा यादीतील गरजू अधिकारी/कर्मचारी यांना निवासस्थानापासून वंचित रहावे लागते. या प्रवृत्तीला आळा घालण्याच्या दृष्टीने बृहन्मुंबईतील शासकीय निवासस्थानांच्याबाबतीत खालीलप्रमाणे सुधारित आदेश निर्गमित करण्यात येत आहेत:-

- (अ) बृहन्मुंबईतील शासकीय निवासस्थानातील सेवानिवृत्त झालेल्या व बदली झालेल्या अधिका-यांची वैयक्तिक आहित पाठविण्याबाबत शासन परिपत्रक, सामान्य प्रशासन विभाग, क्र.शानिमु-1795/प्र.क्र.957/95/23-अ, दि.10 नोव्हेंबर 1995 अन्वये आवश्यक सूचना देण्यात आलेल्या आहेत.

शासकीय निवासस्थानात राहणारे अधिकारी/कर्मचारी हे ज्या प्रशासकीय कार्यालयाच्या नियंत्रणाखाली आहेत त्यांनी त्या कार्यालयातील असे अधिकारी/कर्मचारी जे सेवानिवृत्त झालेले आहेत, बृहन्मुंबई बाहेर बदली झालेली आहे, सेवा सोडून गेले आहेत, सेवेतून काढून टाकण्यात आले आहे किंवा त्यांचे सेवेत असताना अकाली दुर्दैवी निधन झाले इ. प्रकरणाबाबतची माहिती, सामान्य प्रशासन विभाग (का. 23-अ) आणि संबंधित कार्यकारी अभियंता (सार्वजनिक बांधकाम) यांना वेळीच पाठविण्याबाबत कोटेशनपणे पालन करावे.

- (ब) सेवानिवृत्त, बदली अथवा शासकीय कर्मचा-यांचा सेवेत असताना मृत्यू झाल्यास त्यांच्या कुटुंबियांना, शासकीय निवासस्थान तीन महिन्यांपर्यंत ताब्यात ठेवण्यास परवानगी देण्यात यावी आणि त्यांना फक्त, त्या तीन महिन्यापुरती शासन निर्णय, वित्त विभाग, क्र. घभाव-1489/40/सेवा-5, दि. 30 डिसेंबर 1991 व त्यामध्ये वेळोवेळी होणा-या सुधारणेनुसार सवलतीच्या दराने अनुज्ञप्ती शुल्क आकारणी करण्यात यावी.
- (क) तीन महिन्यांच्या कालावधीनंतर सर्व प्रकरणी प्रती चौरस फूटास रु. 10/- प्रमाणे निवासस्थानाच्या एकूण चटई क्षेत्रपळासाठी दंडनीय दराने अनुज्ञप्ती शुल्क आकारणी करण्यात यावी.
- (ड) बदली इ. घटनांच्या दिनांकापासून 9 महिन्यांच्या कालावधीनंतर शासकीय निवासस्थान कोणत्याही परिस्थितीत ताब्यात ठेवण्यास देऊ नये. शासकीय निवासस्थान वेळीच रिक्त करून घेण्यासाठी संबंधित कार्यकारी अभियंता यांनी सक्षम प्राधिकारी यांना 8 व्या महिन्यात कळवून निष्कासन कार्यवाही करण्याची व्यवस्था करण्यात यावी.

3. तीन महिन्यांच्या कालावधीनंतर प्रति चौ. फूटास रु. 10/- प्रमाणे दंडनीय दराने भाडे आकारणी करण्याबाबत खालील अपवादात्मक परिस्थितीमध्ये, गुणवत्तेनुसार विषेय बाब म्हणून काही सूट अथवा सवलत देण्याचे अधिकार फक्त शासनाचे मुख्य सचिव यांनाच राहतील.

- अ) शासकीय अधिकारी/कर्मचारी यांची शैक्षणिक वर्षात मध्येच बृहन्मुंबईबाहेर बदली झाल्यास आणि त्यांची मुळे फक्त 10 वी किंवा 12 वीच्या बोर्डाच्या परीक्षेकरिता बसणार असल्यास तसेच त्यांना सदर शैक्षणिक वर्षामध्ये शासकीय निवासस्थान ताब्यात ठेवण्यास परवानगी देण्यात आलेली असल्यास शासन निर्णय, वित्त विभाग, क्र. घभाव-1489/40/सेवा-5, दि. 30 डिसेंबर 1991 व त्यामध्ये वेळोवेळी होणा-या सुधारणानुसार, त्याला आकारल्या जाऊ शकणा-या अनुज्ञप्ती शुल्काच्या दुप्पट दराने अनुज्ञप्ती शुल्क आकारणी करण्यात यावी. तथापि, ही सवलत सदर शैक्षणिक वर्ष संपेपर्यंत किंवा जास्तीत जास्त 9 महिने (तीन महिन्यांचा अनुज्ञेय कालावधी धरून) यापेकी जे आधी घडेल तोपर्यंत असेल.
- ब) शासकीय अधिकारी/कर्मचारी यांचे सेवेत असताना अकाली निधन झाल्यास आणि तीन महिन्यांचा अनुज्ञेय कालावधीनंतर मृत कर्मचारी यांच्या कुटुंबियांची प्रयत्न करून सुध्दा पर्यायी निवासस्थानाची व्यवस्था न झाल्यास त्यांना शासन निर्णय, वित्त विभाग, क्र. घभाव-1489/40/सेवा-5, दि. 30 डिसेंबर 1991 व त्यामध्ये वेळोवेळी होणा-या सुधारणानुसार, त्याला आकारल्या जाऊ शकणा-या अनुज्ञप्ती शुल्काच्या दुप्पट दराने अनुज्ञप्ती शुल्क आकारणी करण्यात यावी. तथापि, ही सवलत जास्तीत जास्त नऊ महिन्यांसाठी (तीन महिन्यांचा अनुज्ञेय कालावधी धरून) किंवा पर्यायी निवासस्थान मिळेपर्यंत, यापेकी जे आधी घडेल तोपर्यंत असेल.

4. हे आदेश दि. 1 ऑक्टोबर 1996 पारुन अंमलात येतील.

हा शासन निर्णय, वित्त विभागाच्या सहमतीने त्या विभागाच्या अनौपचारिक संदर्भ क्र. 814/96/सेवा-5, दिनांक 26 ऑगस्ट 1996 अन्वये निर्गमित करण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने,

(सुधा भावे)
(सुधा भावे)

सचिव(प्र. सु. व र. व का.)

प्रति,

1. महालेखापाल-1 (लेखा व अनुज्ञेयता), महाराष्ट्र, मुंबई,
2. महालेखापाल-2 (लेखा व अनुज्ञेयता), महाराष्ट्र, नागपूर,
3. महालेखापाल-1 (लेखा परीक्षा), महाराष्ट्र, मुंबई,
4. महालेखापाल-2 (लेखा परीक्षा), महाराष्ट्र, नागपूर,
5. अधिदान व लेखा अधिकारी, मुंबई,
6. निवासी लेखा परीक्षा अधिकारी, मुंबई,
7. राज्यपालांचे सचिव,
8. मुख्यमंत्र्यांचे प्रधान सचिव,
9. उप मुख्यमंत्र्यांचे सचिव,
10. अधीक्षक अभियंता, मुंबई मंडळ, मुंबई,
11. कार्यकारी अभियंता, इलाखा शहर विभाग, मुंबई,
12. कार्यकारी अभियंता, मध्य मुंबई, वरली, मुंबई-400018.
13. सक्षम प्राधिकारी, बृहन्मुंबई, जुने जकात घर, मुंबई-23,
14. कार्यकारी अभियंता, उत्तर मुंबई, अंधेरी, मुंबई-400058.
15. प्रबंधक, उच्च न्यायालय, मूळ शाखा, मुंबई (पत्राने)
16. प्रबंधक, उच्च न्यायालय, अपील शाखा, मुंबई (पत्राने)
17. प्रबंधक, लोकआयुक्त व उप लोकआयुक्त, मुंबई (पत्राने)
18. सचिव, महाराष्ट्र लोकसेवा आयोग, मुंबई (पत्राने)
19. प्रधान सचिव, वित्त विभाग, मंत्रालय, मुंबई,
20. सचिव, सार्वजनिक बांधकाम विभाग, मुंबई-400 032.
21. सर्व मंत्रालयीन विभाग.
22. सर्व विभागीय आयुक्त.
23. बृहन्मुंबईतील सर्व विभाग प्रमुख व कार्यालय प्रमुख.
24. निवड नस्ती.